

Regulamin Urodzin w Kinie SOKÓŁ

§ 1.

1. Organizatorem usługi „Urodziny w Kinie SOKÓŁ”, zwanych dalej *Urodzinami*, jest Małopolskie Centrum Kultury SOKÓŁ z siedzibą w Nowym Sączu 33-300, ul. Długosza 3, zwane dalej *Kinem*.
2. Poprzez przystąpienie do udziału w Urodzinach uczestnicy (a w przypadku małoletnich – ich rodzice/opiekunowie prawni lub opiekun grupy działający w ich imieniu w zakresie niezbędnym do organizacji wydarzenia) wyrażają zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych (<https://mcksokol.pl/ochrona-danych-osobowych>) przez Organizatora.
3. Złożenie zamówienia na organizację Urodzin oznacza akceptację przez Zamawiającego postanowień niniejszego Regulaminu.
4. Wszystkich uczestników Urodzin obowiązuje Regulamin Kina (<https://kino-sokol.pl/7,108,regulamin-kina.html>) oraz Regulamin Imprez organizowanych przez MCK SOKÓŁ i Standardy Ochrony Małoletnich w MCK SOKÓŁ, dostępne na stronie internetowej: <https://mcksokol.pl/podstawowe-dokumenty>.
5. Usługa organizowana jest na podstawie Formularza zgłoszenia zamówienia (zwanego dalej Formularzem), dostępnego w Biurze Kina oraz na stronie internetowej: www.kino-sokol.pl.
6. Rezerwacji terminu Urodzin można dokonać od poniedziałku do piątku w godzinach od 9.00 do 15.00 osobiście lub pod numerem tel. 18 448-26-37. Rezerwacja terminu ma charakter wstępny do czasu spełnienia warunków, o których mowa w ust. 7 lit. f oraz ust. 8 lit. f.
7. Seans na zamówienie z animatorem:
 - a. maksymalna liczba osób to 22 (w tym opieka). Liczba osób nie wpływa na cenę Urodzin, która jest stała;
 - b. Zamawiający zajmuje całą salę kameralną i może wybrać film z bieżącego repertuaru;
 - c. maksymalny czas Urodzin to 3 godziny (w tym czas trwania seansu filmowego i animacji);
 - d. zabawy tematyczne podczas Urodzin (około 1 godziny) poprowadzi animator;
 - e. zamówienie na organizację najpóźniej 20 dni roboczych przed planowaną datą Urodzin;
 - f. warunkiem przyjęcia do realizacji zamówienia jest prawidłowe wypełnienie i podpisanie Formularza oraz potwierdzenie dostępności terminu przez Kino, a także opłacenie w kasie Kina należności najpóźniej 18 dni przed Urodzinami;
 - g. w przypadku rezygnacji Zamawiającego z Urodzin opłata za rezerwację seansu na zamówienie (obejmująca koszty przygotowania i rezerwacji zasobów) nie podlega zwrotowi, natomiast należność na usługę organizacji Urodzin podlega zwrotowi do 3 dni przed terminem Urodzin. W przypadku odwołania Urodzin

przez Kino z przyczyn leżących po stronie Kina, Kino zwraca Zamawiającemu wszystkie uiszczone płatności lub – za zgodą Zamawiającego – uzgadnia zmianę terminu.

8. Seans repertuarowy:
 - a. Zamawiający wybiera seans z repertuaru kinowego;
 - b. na sali mogą znajdować się inni widzowie, Kino nie może zmienić godzin filmów w repertuarze, w celu ustalenia dogodnej dla Zamawiającego godziny;
 - c. warunkiem rezerwacji jest potwierdzenie przez Kino i dostępność miejsc na wskazanym seansie filmowym (liczba osób to minimum 8 oraz gratis 1 opiekun na 15 uczestników);
 - d. w okolicznościach wyjątkowych lub nieprzewidywalnych Kino zastrzega sobie prawo do zmiany repertuaru, o wszelkich zmianach Zamawiający zostanie niezwłocznie poinformowany;
 - e. zamówienie na organizację najpóźniej 5 dni roboczych przed planowaną datą Urodzin;
 - f. warunkiem przyjęcia do realizacji zamówienia jest prawidłowe wypełnienie i podpisanie Formularza oraz potwierdzenie dostępności terminu przez Kino, a także opłacenie w kasie Kina należności najpóźniej 40 minut przed rozpoczęciem seansu w dniu Urodzin.
9. Przyjęcie urodzinowe (opcjonalnie):
 - a. Stroną odpowiedzialną za przyjęcie jest Kawiarnia Klub Sztuki Art&Cafe (zwaną dalej Kawiarnią) i stanowi ono odrębny koszt. Usługa gastronomiczna jest realizowana na zasadach określonych przez Kawiarnię. Kino nie jest stroną umowy sprzedaży produktów gastronomicznych, nie przyjmuje płatności za te produkty i nie odpowiada za ich jakość, skład, alergeny, terminy przydatności oraz sposób przygotowania i przechowywania – z zastrzeżeniem przepisów bezwzględnie obowiązujących. Reklamacje dotyczące produktów gastronomicznych należy składać bezpośrednio u usługodawcy gastronomicznego.
 - b. Warunkiem organizacji przyjęcia urodzinowego w Kawiarni jest potwierdzenie terminu przez Kawiarnię oraz opłacenie zaliczki w Kawiarni (minimum 50 zł) najpóźniej 5 dni roboczych przed planowaną datą przyjęcia.
 - c. Zamawiający zobowiązuje się do uregulowania pozostałej należności za organizację przyjęcia w dniu przyjęcia urodzinowego w Kawiarni.
 - d. W przypadku mniejszej liczby uczestników niż minimalna (8 osób) cena za przyjęcie urodzinowe nie ulega zmianie, Zamawiający musi zapłacić jak za grupę 8-osobową.
 - e. Maksymalny czas przyjęcia to 2 godziny.
 - f. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązani są do poinformowania o wszelkich alergiach oraz rodzajach produktów nieprzyswajalnych przez dzieci, które mają uczestniczyć w przyjęciu urodzinowym najpóźniej na etapie składania zamówienia/ustalania menu; brak informacji może uniemożliwić dostosowanie oferty.

- g. Na przyjęcie nie można przynosić własnego jedzenia. Organizator i Kawiarnia nie ponoszą odpowiedzialności za produkty żywnościowe przyniesione przez Zamawiającego lub jego gości.
 - h. Kawiarni zostaną przekazane dane takie jak: imię, nazwisko i telefon kontaktowy Zamawiającego w celach organizacyjnych. Kawiarnia jest odrębnym administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją usługi gastronomicznej.
 - i. Cena według urodzinowego menu zaproponowanego przez Kawiarnię opublikowana na stronie Kina.
10. Zamawiający jest zobowiązany poinformować o uczestnikach poruszających się na wózku.
 11. Przez cały czas trwania Urodzin (seansu filmowego i animacji) uczestnicy muszą pozostawać pod opieką i pieczę osoby pełnoletniej (opiekuna grupy uczestników) na terenie Kina. Opiekun grupy jest zobowiązany do wykonywania poleceń porządkowych personelu Kina wydawanych ze względów bezpieczeństwa.
 12. Organizator nie sprawuje pieczy nad uczestnikami Urodzin. Wyłącznie odpowiedzialność za sprawowanie opieki nad uczestnikami urodzin na terenie obiektu, w szczególności sali kinowej i kawiarni, ponosi opiekun.
 13. Za wszelkie szkody wyrządzone na terenie Kina całkowitą odpowiedzialność finansową ponoszą prawni opiekunowie dziecka oraz Zamawiający.
 14. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione na terenie Kina przez uczestników.

§ 2.

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w Małopolskim Centrum Kultury SOKÓŁ w Nowym Sączu oraz na stronie internetowej: www.kino-sokol.pl.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w Regulaminie.